

"ЗАТВЕРДЖУЮ"  
 Директор Хмельницького  
 професійного ліцею  
 Г.В. Станіслав  
 «30» серпня 2018 року

**План профорієнтаційної роботи  
 Хмельницького професійного ліцею  
 на 2018-2019 навчальний рік**

Професійно-орієнтаційна робота					
1.	Підвести підсумки профорієнтаційної роботи серед шкіл міста та області за 2017-2018 навчальний рік	Серпень	Адміністрація, заст. директора з ВР	30.08.2018	Протокол
2.	Затвердити план профорієнтаційної роботи на поточний рік	До 01.09.2018р.	Адміністрація, заст. директора з ВР		Наказ
3.	Обрати раду профорієнтації	Жовтень 2018р.	Адміністрація, заст. директора з ВР		Наказ
4.	Провести анкетування учнів першого курсу з метою виявлення результативності проведення профорієнтаційної роботи	Жовтень 2018р.	Майстри в/н,		Анкети
5.	Надрукувати реклами та оголошення про набір в ліцей	I семестр	Адміністрація		
6.	Заслухати звіти викладачів, майстрів-вихователів, майстрів в/н про проведену профорієнтаційну роботу в закріплених школах та міжшкільному НВК	Жовтень 2018р.	Заст. директора з ВР		
7.	Організувати "Дні відкритих дверей" для учнів 9-х, 11-х класів.	Лютий-березень 2019р.	Майстри в/н,		Програма

8.	Залучити учнів ліцею до профорієнтаційної роботи у своїх школах	Квітень 2019р.	Заст. директора з НВР, заст. директора з ВР психолог		
9.	Організація та проведення тижнів профорієнтації у школах міста та області	Згідно графіка	Заст. директора з ВР, майстри в/н, викладачі		План тижнів
10.	Проведення індивідуальних та групових консультацій для учнів 9-х, 11-х класів /на виховних годинах у школах	Згідно графіка	Заст. директора з ВР, майстри в/н, викладачі		Графік
11.	Виступити на батьківських зборах у школах з повідомленням ХПЛ	Згідно графіка школи	майстри в/н, викладачі		
12.	Проводити консультації з індивідуально-психологічних проблем для інженерно-педагогічного колективу та учнів.	Протягом року	Психолог		
13.	Проводити профінформаційні консультації для батьків і учнів, які вирішили вступити до ХПЛ та їхніх батьків	Протягом року	Адміністрація, психолог		
14.	Підготувати кабінет ліцею для роботи приймальної комісії і розгорнути стендову експозицію.	Травень 2019р.	Заст. директора з АГЧ, заст. директора з НВР		